

ПАМЯТКА

записавшемуся на прием во временном пункте подачи документов по консульским вопросам

Адрес: 7851 Dufferin Street, Vaughan, Ontario, L4J 3M4 (здание «YYZ Travel Group»).

Часы приема: понедельник-пятница, с 9:30 до 13:30.

Формат: прием осуществляется исключительно по предварительной электронной записи.

Для справок: тел. – (647) 879-84-14, факс – (416) 962-66-11, эл.почта – toronto@kdmid.ru.

Из соображений безопасности в пункт приема документов не будут допускаться крупногабаритные личные вещи (сумки, рюкзаки, чемоданы и другие предметы, суммарный размер которых превышает 100 см). Камера хранения в здании отсутствует.

Приходить на прием следует не ранее чем за 15 минут до назначенного времени. В случае опоздания заявитель может быть принят в этот день только при наличии или возникновении свободного временного окна. В противном случае будет необходимо повторить процедуру электронной записи.

Просьба заранее внимательно ознакомиться с приведенным ниже перечнем документов, которые необходимо иметь при себе в момент подачи документов. Обратите внимание, что банковские учреждения в непосредственной близости от пункта приема документов отсутствуют.

Оформление биометрического паспорта (на 10 лет, лицам старше 18 лет, личная явка):

- Распечатка электронного заявления о выдаче паспорта, заполненного через WEB-форму (<https://zp.midpass.ru>), включая автоматически формируемый 25-значный регистрационный номер и штрих-код (QR-код). (Внимание: вся информация в заявлении, включая адрес и место работы в Канаде указывается на русском языке).

- Оригинал подлежащего обмену паспорта гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- (если подлежащий обмену паспорт является недействительным) Оригинал действительного паспорта гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными, (если представляется «внутренний» паспорт) также копия страницы со штампом о регистрации на территории Российской Федерации.

- «Money Order» в размере 112 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- Заявление о направлении готового паспорта почтой (образец можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Паспортные вопросы» – «Получение готовых документов»).

В дальнейшем проверить готовность паспорта можно на сайте Консульского департамента МИД России (<http://info.midpass.ru>) по номеру заявления, который присваивается при подаче документов.

Оформление биометрического паспорта (на 10 лет, лицам до 18 лет, личная явка, присутствие одного из родителей):

- Распечатка электронного заявления о выдаче паспорта, заполненного через WEB-форму (<https://zp.midpass.ru>), включая автоматически формируемый 25-значный регистрационный номер и штрих-код (QR-код). (*Внимание: вся информация в заявлении, включая адрес и место работы в Канаде указывается на русском языке*).

- Оригинал действительного паспорта гражданина Российской Федерации одного из родителей и копия страницы с установочными данными.

- (*при наличии*) Оригинал подлежащего замене паспорта гражданина Российской Федерации несовершеннолетнего и копия страницы с установочными данными.

- (*при отсутствии у несовершеннолетнего действительного паспорта гражданина Российской Федерации*) Документы, подтверждающие наличие у несовершеннолетнего гражданства Российской Федерации.

- Оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего и его копия.

- (*в возрасте от 14 до 18 лет, если родитель-заявитель – гражданин России*) «Money Order» в размере 112 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (*в возрасте от 14 до 18 лет, если родитель-заявитель не является гражданином России*) «Money Order» в размере 182 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (*в возрасте до 14 лет, если родитель-заявитель – гражданин России*) «Money Order» в размере 56 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (*в возрасте до 14 лет, если родитель-заявитель не является гражданином России*) «Money Order» в размере 112 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- Заявление о направлении готового паспорта почтой (образец можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Паспортные вопросы» – «Получение готовых документов»).

В дальнейшем проверить готовность паспорта можно на сайте Консульского департамента МИД России (<http://info.midpass.ru>) по номеру заявления, который присваивается при подаче документов.

Проверка наличия гражданства:

- Заявление на имя Генконсула России в Торонто К.С.Михайлова (образец можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Паспортные вопросы» – «Подтверждение наличия российского гражданства»).

- Заполненный опросный лист (форма 1п) с фотографией (3.5*4.5 см), где в обязательном порядке необходимо внести данные в графу: «Адрес регистрации в России на 6 февраля 1992 г.» (образец формы можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Паспортные вопросы» – «Подтверждение наличия российского гражданства»).

- *(при наличии)* Оригиналы истекших/недействительных паспортов гражданина Российской Федерации и копии всех страниц с установочными данными и отметками.

- *(при наличии)* Документы, свидетельствующие о постановке/снятии с регистрационного учета на территории Российской Федерации, о постановке/снятии с консульского учета в российских консульских учреждениях.

- «Money Order» в размере 91 канадского доллара, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Акт о личной явке гражданина (свидетельствование факта нахождения в живых):

- Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- Любая официальная бумага, подтверждающая адрес проживания в Канаде.

- Наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение в Российской Федерации, и место его нахождения.

Справка о дате выезда и месте постоянного проживания:

- Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- Любая официальная бумага, подтверждающая адрес проживания в Канаде.

- Документ, содержащий дату въезда в Канаду на постоянное проживание (например, «Record of Landing» или «Permanent Resident Card»), или штамп иммиграционных властей Канады с датой въезда в действующем или истекшем паспорте.
- Любой документ с адресом последней/текущей прописки на территории Российской Федерации.

Справка о выполнении (невыполнении) оплачиваемой работы за пределами Российской Федерации:

- Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.
- Документ, выданный полномочными органами Канады, о выполнении (невыполнении) оплачиваемой работы (например, справка с места работы, документ от налогового органа).
- Наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение в Российской Федерации, и место его нахождения.

Оформление доверенности (личная явка):

- *(для российских граждан)* Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.
- *(для иностранных граждан)* Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.
- Проект доверенности в распечатанном виде и на электронном носителе (USB флеш-карта) в формате «.doc», «.docx» или «.rtf». (примерные образцы доверенностей, можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Вопросы нотариата».)
- *(в случае оформления доверенности на право пользования и/или распоряжения имуществом, детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам, для российских граждан)* «Money Order» в размере 42 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».
- *(в случае оформления доверенности на право пользования и/или распоряжения имуществом, детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам, для иностранных граждан)* «Money Order» в размере 75 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».
- *(в случае оформления доверенности на право пользования и/или распоряжения имуществом другим физическим лицам – не детям, в том числе усыновленным, супругу,*

родителям, полнородным братьям и сестрам – для российских граждан) «Money Order» в размере 84 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (в случае оформления доверенности на право пользования и/или распоряжения имуществом другим физическим лицам – не детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам – для иностранных граждан) «Money Order» в размере 151 канадского доллара, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (в случае оформления доверенности без права распоряжения имуществом, для российских граждан) «Money Order» в размере 42 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (в случае оформления доверенности без права распоряжения имуществом, для иностранных граждан) «Money Order» в размере 75 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Заверение подписи на документе (личная явка):

- (для российских граждан) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- (для иностранных граждан) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.

- Проект документа в распечатанном виде и на электронном носителе (USB флеш-карта) в формате «.doc», «.docx» или «.rtf».

- (для российских граждан) «Money Order» в размере 14 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (для иностранных граждан) «Money Order» в размере 25 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Заверение верности копии документа:

- (для российских граждан) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- (для иностранных граждан) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.

- Оригинал документа, верность копии которого необходимо засвидетельствовать.

- Копия документа, верность оригиналу которого необходимо засвидетельствовать.

- (для российских граждан) «Money Order» в размере 21 канадского доллара (за каждую страницу), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (для иностранных граждан) «Money Order» в размере 37 канадских долларов (за каждую страницу), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Свидетельствование верности перевода:

- (для российских граждан) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- (для иностранных граждан) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.

- Оригинал документа, верность перевода которого требуется засвидетельствовать.

- Сделанный сертифицированным переводчиком перевод документа с английского языка на русский и наоборот.

- (при переводе с английского на русский, для российских граждан) «Money Order» в размере 35 канадских долларов (за каждую страницу оригинального документа), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (при переводе с английского на русский, для иностранных граждан) «Money Order» в размере 63 канадских долларов (за каждую страницу оригинального документа), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (при переводе с русского на английский, для российских граждан) «Money Order» в размере 49 канадских долларов (за каждую страницу оригинального документа), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

- (при переводе с русского на английский, для иностранных граждан) «Money Order» в размере 88 канадских долларов (за каждую страницу оригинального документа), выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Легализация канадских документов:

- (для российских граждан) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.

- (для иностранных граждан) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.

- Заявление установленной формы (образцы заявлений для физических и юридических лиц можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Консульская легализация документов» – «Легализация канадских документов для использования на территории России»).

- (для юридических лиц) Доверенность на имя заявителя на представление интересов юридического лица, оформленная нотариусом.
- Оригинал документа, подлежащего легализации, с печатью МИД Канады, удостоверяющей подлинность стоящей на документе подписи канадского должностного лица или нотариуса, с полным переводом документа на русский язык и копия всех страниц документа и перевода.
- (для российских граждан) «Money Order» в размере 42 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».
- (для иностранных граждан) «Money Order» в размере 75 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Подтверждение водительского стажа (личная явка):

- (для российских граждан) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.
- (для иностранных граждан) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.
- Оригинал водительского удостоверения.
- Две четкие (цветные или черно-белые) копии водительского удостоверения, с расположением обеих сторон удостоверения на одной странице.
- (для российских граждан) «Money Order» в размере 70 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».
- (для иностранных граждан) «Money Order» в размере 125 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

В случае перемены имени, отчества или фамилии, в том числе в связи с замужеством, необходима замена водительского удостоверения.

Истребование документа:

- Заявление в произвольной форме на имя Генконсула России в Торонто К.С.Михайлова.
- Два (2) экземпляра заявления по истребованию документов из России установленной формы (образец можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Истребование документов» – «Повторные свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния»). Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон. Исправления и зачеркивания не допускаются.

- (для *российских граждан*) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и две (2) копии страницы с установочными данными.
- (для *иностранных граждан*) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.
- Оплаченный конверт с обратным адресом заявителя для направления готового документа.
- (для *российских граждан*) «Money Order» в размере 56 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».
- (для *иностранных граждан*) «Money Order» в размере 100 канадских долларов, выписанный на «Consulate General of Russia in Toronto».

Запрос справки об отсутствии судимости:

- Два (2) заявления установленной формы (образец можно найти на сайте Генконсульства в разделе «Истребование документов» – «Справка об отсутствии/наличии судимости»). Заявление заполняется на русском языке с указанием точного адреса проживания в России. Иностранные граждане, проходившие обучение или проживавшие в России, указывают точные сроки нахождения в России.
- (для *российских граждан*) Действительный паспорт гражданина Российской Федерации и копия страницы с установочными данными.
- (для *иностранных граждан*) Действительный паспорт гражданина иностранного государства и копия страницы с установочными данными.
- Документ, подтверждающий статус пребывания в Канаде и его копия.
- Оплаченный конверт с обратным адресом заявителя для направления готового документа.